

联系所在培养学院研究生工作秘书，提前准备签字盖章的入学材料
(含入学登记表2份、住宿审批表1份、三方协议3份、人脸识别系统注册申请表1份)

研究生处（行政楼320）报到
(携带入学登记表2份、住宿审批表1份、三方协议3份)

安全保卫处（行政楼203）签字盖章
(携带人脸识别系统注册申请表1份)

信息中心（信息楼105）
录入信息（携带入学登记表原件
及复印件）

后勤管理处（18号楼一楼）
签字盖章
(携带住宿审批表)

校园为民警务站（快递站旁边）办理
人脸识别
(凭身份证及人脸识别系统注册申请表，
每周三上午可办理)

山下食堂办理一卡通
(凭信息中心盖章的入学登记表
复印件)

公寓5#7#一楼办理住宿
(凭住宿审批表)

办理入住
(凭住宿审批表、1寸照片1张)

确定宿舍号后，及时填写《研究生数据导入》发给所在学院研究生工作秘书，并在系统上传入学登记表和三方协议的扫描件，信息录入成功后，次日可登录掌上蔚园